COMITÉ DIRECTEUR DU 12 JUIN 2025

MEMBRES PRÉSENTS	Marie-Claire FINET Présidente, Éric BAILLY-BAZIN, Lilou BARBETTE, Stéphane BARBETTE, Christine BROILLIARD, Christine CHOBRIAT, Dominique CRESSON, Michel FOUCHÉ, Nathalie LEPONT, Pierre LENOBLE, Lénie MARCUSSE, Michèle DUVAL, Michel RAMBOUILLET
ABSENT EXCUSÉ	
RÉDACTEUR	Christine BROILLIARD

Les questions suivantes sont débattues :

1. Approbation du PV du Comité directeur du 23 avril

Il est convenu de l'adresser par mail aux membres du CD pour validation

2. Planning des permanences

Odile Sabouret a accepté de tenir les permanences tous les quinze jours.

Michel Fouché assurera celle du 5 juillet.

Pour la rentrée de septembre, Michèle Duval propose de faire un doodle pour que les personnes intéressées puissent s'inscrire aux permanences.

Michel Fouché et Christine Chobriat rédigeront une fiche méthodologique pour les personnes qui assurent les permanences et Marie-Claire leur donnera les droits d'accès pour la gestion des effectifs.

3. Date de l'AG

La date retenue est le samedi 13 décembre 2025.

Lénie Marcusse demande s'il est possible de revoir la formule afin d'écourter l'AG et d'envoyer les documents aux adhérents en amont, un mois à l'avance.

Les trésoriers répliquent que cela peut être un peu compliqué pour les comptes.

Le mieux serait de constituer une équipe pour préparer l'AG au mois de septembre.

4. Nouveau logiciel de gestion des sorties

Il a été décidé d'attendre fin septembre pour demander l'accès et se familiariser avec le nouveau logiciel. Michel Fouché propose ensuite d'organiser des sessions de formation pour les encadrants.

Les adhérents seront prévenus par mail de ce nouveau logiciel au moment où l'accès sera demandé.

Par ailleurs, il a été demandé de mieux informer les encadrants sur la carte découverte.

5. Règles financières pour le remboursement des stages pour les encadrants

La Présidente souhaiterait que soient revues ces règles financières et que soient raccourcis les délais de remboursement.

D'un commun accord des membres présents, le club prendra à sa charge la moitié du tarif du stage à l'inscription. L'autre moitié sera remboursée l'année suivante. Cette disposition sera effective au 1^{er} octobre 2025.

Le remboursement des frais kilométriques pour le covoiturage a, quant à lui, été fixé à 0,36 cts/km à compter de cette même date.

6. Changement de banque

Il est convenu que Lénie Marcusse transmette à Stéphane Barbette les coordonnées de la personne à contacter au Crédit Agricole pour avoir connaissance de l'ensemble des tarifs dont ceux des assurances.

La possibilité d'avoir recours à l'application à installer sur son téléphone pour permettre aux participants du Brevet de payer par carte bleue sera étudiée ultérieurement.

7. Achat d'un ordinateur portable

Michel Duval souhaiterait que le club investisse dans un pc portable pour le secrétariat. Cet ordinateur pourrait aussi servir pour la communication.

Nous apprenons que le club possède déjà un pc portable pour les inscriptions à l'escalade. Toutefois, il a été décidé de faire l'acquisition d'un nouvel ordinateur portable pour un budget maximum de 600 euros. Michel Fouché et Michel Rambouillet s'occupent de cet achat au mois de septembre.

8. Accès à la CIME

Didier Sonnette alerte sur le fait que certains licenciés ont très peu utilisé la CIME eu égard au tarif qu'ils ont payé. Certains encadrants ont pris des cartes de 10 séances (65 €) et n'ont pas tout consommé, d'autres ont pris la carte illimitée (100 €) et y sont allés rarement.

Dans la mesure où les recettes encaissées pour accéder à la CIME sont supérieures aux dépenses, une restitution du trop-perçu pourrait être envisagée pour les encadrants. Cela restera à voir avec la commission escalade.

9. Journée découverte

En raison du Brevet Collard, la journée découverte est reportée au dimanche 5 octobre.

Christine Broilliard propose une matinée découverte du club avec différentes pratiques (randonnée, marche nordique, escalade...) pour les adhérents, encadrants et extérieurs, un pique-nique tiré du sac pour tous et un après-midi pour les encadrants avec accrobranche, balade autour des plantes sauvages ...

Les activités ne sont pas encore arrêtées, la course d'orientation pouvant être une possibilité.

10. Vital Sport

La Présidente informe que le contrat a été signé avec Décathlon.

11. Mise en place d'une co-présidence

Dominique Cresson évoque la possibilité d'une co-présidence à l'instar de ce qui se pratique dans d'autres clubs comme celui de Chambéry.

Cette co-présidence pourrait décharger la Présidente et permettre de travailler sur un projet d'avenir pour le club.

12. Questions diverses

- Vidéoprojecteur : il a été décidé de déposer l'ancien vidéoprojecteur au foyer aubois
- Stock de vêtements : le stock est actuellement chez Christine Chobriat. qui souhaiterait savoir si elle doit le garder. Sa valeur est estimée à 700 €.
- Bulletin : il est en cours de réalisation. Le bon à tirer n'est pas encore validé, le groupe de travail rencontrant quelques difficultés avec le graphiste.
- Pressbook : Christine Chobriat propose de l'actualiser pour la rentrée de septembre.

LE PROCHAIN COMITÉS DIRECTEUR EST FIXÉ AU MERCREDI 2 JUILLET A 18h30