



Comité Directeur du 2 octobre 2025

Membres présents :	Éric Bailly-Basin, Lilou Barbette, Stéphane Barbette, Christine Broilliard, Christine Chobriat, Dominique Cresson, Marie-Claire Finet, Michel Fouché, Pierre Lenoble, Nathalie Lepont, , Michel Rambouillet
Absents :	Lénie Marcusse
Rédacteur :	Michel Rambouillet

La réunion démarre à 18 h 50 par la signature du compte-rendu du 4 septembre dernier.

1. Journée du 5 octobre

Modifications d'organisation

- Changement de lieu : départ de la Maison du Parc vers la Maison du Lac en raison d'une randonnée organisée
- Activités prévues :
 - VTT sur la vélo-voie
 - Orientation
 - Marche nordique
 - Randonnée (circuit de la Fontaine-Colette)

Logistique

- Alimentation : Christine Broillard s'occupe des courses
 - Matin : café, thé, baguettes chocolat, petits beurres, madeleines
 - Apéritif : cidre, cassis, orange, chips, cacahuètes, gâteaux apéritifs
- Transport : déplacements en voiture nécessaires (environ 3 km)
- Rendez-vous covoiturage : parking Leclerc (côté station-service) à 8h30

Inscriptions

- Total : environ 30 personnes
- Randonnée : 6 personnes
- Marche nordique : 14 personnes
- Cours d'orientation : 6 personnes
- VTT : 2 personnes (+ 2 supplémentaires attendus)
- Randonnée botanique : 10 personnes
- Accrobranche : 8 personnes

2. Bilan CIME (salle d'escalade)

Résultats financiers

- Recettes : 3 650 €
- Dépenses : 3 095 € (facture Dévers)
- Bilan : positif de 550 €
- Note : la facture de septembre de Dévers est encore à venir

Problèmes identifiés

- Deux personnes ont fréquenté la CIME sans payer le supplément de 5 €
- Certaines séances du dimanche n'ont pas été comptabilisées
- Système de paiement actuel jugé trop compliqué

Nouvelle organisation proposée et VALIDÉE

Tarification

Après échanges post-comité (en raison d'un doute sur les décisions prises) et après consultation des membres il a été décidé de maintenir la tarification de l'année précédente, à savoir :

- Abonnement annuel : maintenu à 100 € pour les adhérents non encadrants
- Cartes de 10 séances : 65 €
 - La carte est valable d'une année sur l'autre jusqu'à épuisement
- Tarif à l'unité : 10 €
- Encadrants : Abonnement annuel à moitié prix soit 50 €

Fonctionnement

- Cartes nominatives avec cases à cocher
- L'encadrant coche la présence à chaque séance
- Les encadrants qui encadrent une séance ne paient pas la séance
- Invités non adhérents : carte découverte + tarif unitaire

Points d'attention

- Les cartes de 65 € non terminées de l'année précédente restent valables
- Nécessité d'une réunion de la commission escalade pour finaliser les détails
- Remboursements à prévoir pour certaines personnes (à déterminer par Didier)

3. Encadrement et sécurité

Certificats d'honorabilité

- La FFCAM gère automatiquement les vérifications
- Le club doit maintenir à jour la liste des encadrants dans l'extranet
- Obligation d'indiquer le lieu de naissance et nom de jeune fille lors de la prise de licence

Liste des encadrants

- Demande envoyée aux responsables de commission (mail apparemment non reçu)
- À relancer

4. Projets et événements à venir

Randonnée des 7 collines

- Date : 11 janvier 2026
- Préparation de l'affiche : demander le fichier SVG à Jean-Michel pour modification de la date et des sponsors

Galette des rois

- Date : lundi 12 janvier 2026 à 18h30

Week-end marche nordique

- Dates : 10-12 avril 2026
- Lieu : Montagne de Reims (Dizy, près d'Épernay)
- Budget : environ 1 500 €
- Validation : paiement réservation, billetterie Helloasso, ouverture des inscriptions

Camp d'été

- Proposition : dernière semaine de juillet et première semaine d'août
- Destinations évoquées : Autriche (privilégiée), Dolomites, Jura
- Constitution d'une commission à organiser

Randonnée écologique

- Projet de ramassage de déchets avec des familles
Réservé aux adhérents du club dans un premier temps

Projets divers

- Randonnée en Bretagne (Dany et Patrick Lamour) - juin
- Proposition Maroc (mail envoyé)
- Randonnée des collines : 29 mars

5. Questions administratives

Assemblée Générale

- Date proposée : samedi 13 décembre 2025
- Préparation :
 - Diaporamas par activité demandés aux commissions

- Rapport moral (présidente)
- Rapport d'activité
- Rapport financier
- Appel à candidatures pour renouvellement des postes (dont Michel sortant)

Comptes bancaires

- Transfert du livret Caisse d'Épargne vers Banque Populaire à effectuer
- Rendez-vous nécessaire : président + trésorier
- Ouverture d'un compte épargne à la Banque Populaire

Terminal de paiement

- Question en suspens
- Coût estimé : 23 € par mois d'abonnement + commission par transaction
- Possibilité de location ponctuelle à étudier

Licences FFR

- Renouvellement des 10 licences adhérents (à faire en octobre, environ 220 €)
- Adhésion club à renouveler (40 €)
- Vérification des noms des bénéficiaires

6. Communication et outils

Pressbook sponsors

- Prêt à être diffusé
- Objectif : recherche de sponsors pour la Randonnée des Collines
- Envoi prévu à tous les adhérents

Questionnaire

- En attente de validation par de 2 personnes
- Diffusion prévue rapidement

Nouvel agenda/calendrier

- Passage au nouveau système en cours
- Formation nécessaire pour les encadrants
- Présentation possible lors de l'AG
- Problèmes de connexion pour certains adhérents

Drive partagé

- Accès à donner à certains encadrants
- Nécessité d'une session de formation sur l'organisation informatique
- Proposition de matinées dédiées

7. Événements externes

Nuit des sports – La Chapelle Saint-Luc

- Date : 29 novembre 2025
- Présence du club souhaitée
- Plusieurs membres intéressés (validation nécessaire du nombre de participants)

Soirée des bénévoles – La Chapelle Saint-Luc

- Date : 11 octobre (semaine prochaine)
- Aucun représentant inscrit actuellement : Marie-Christine, Marie-Claire, Dominique, Stéphane ?

Reconnaissance des jeunes bénévoles

- Date limite : 24 octobre
- Critères : 15-30 ans, minimum 2 ans d'engagement
- Candidats potentiels à identifier : Valentine, Zach (?)

8. Prochaines réunions

Comités directeurs

- 12 novembre 2025
- 1er décembre 2025 à 18h30 (présentation des comptes)

Réunion commission Randonnée des Collines

- 13 octobre

9. Points divers

Permanences

- Proposition : permanence tous les jeudis jusqu'aux vacances de Toussaint, puis une par mois ou tous les 15 jours
- Nécessité d'avoir un numéro de téléphone de contact lorsqu'il n'y a pas de permanence

Médailles

- Stock à vérifier

Matériel

- Nouveau PC disponible pour le club

- À utiliser notamment pour l'AG

Actions à suivre

1. ChristineBrouillard : achats pour la journée du 5 octobre
2. Commission escalade : réunion complète à organiser, clarifier les remboursements
3. Trésorier + Président : rendez-vous Caisse d'Épargne et Banque Populaire
4. Tous : valider le questionnaire (2 personnes manquantes)
5. Responsables d'activité : préparer diaporamas pour l'AG
6. Marie-Claire : relancer demande de liste des encadrants
7. Commissions : organiser réunions et préparer projets
8. À déterminer : noms pour licences FFR ; Stéphane doit contacter la section locale pour le problème de connexion
9. Formation : session sur le nouvel agenda et l'organisation informatique

Fin de la réunion à 21 h.

Avec le concours de UpMeet pour l'enregistrement audio et la retranscription textuelle et de Claude.ia pour l'analyse et la génération du compte-rendu.